

An Thạnh, ngày 20 tháng 09 năm 2021

## KẾ HOẠCH GIÁO DỤC NHÀ TRƯỜNG

Năm học 2021-2022

Căn cứ Quyết định 16/2006/QĐ-BGDĐT ngày 05 tháng 5 năm 2006 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành chương trình giáo dục phổ thông; và công văn 3280/2020/BGDĐT, ngày 27 tháng 8 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về khung thời gian, chương trình giảng dạy năm học 2020-2021 (35 tuần);

Căn cứ Công văn số 5555/BGDĐT-GDTrH ngày 08 tháng 4 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về đổi mới đánh giá giờ dạy giáo viên, xây dựng tiêu chí đánh giá giờ dạy;

Căn cứ Công văn số 5512/BGDĐT-GDTrH ngày 18 tháng 12 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường;

Căn cứ Thông tư số: 26/2020/TT-BGDĐT ngày 26/8/2020 về sửa đổi bổ sung một số điều của Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh trung học cơ sở ban hành kèm theo Thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12/12/2011 của Bộ GDĐT;

Căn cứ Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/7/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc quy định đánh giá học sinh trung học cơ sở và Trung học phổ thông;

Căn cứ công văn số 1629/SGDĐT-GDTrHTX ngày 20/9/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2021-2022 đối với giáo dục trung học và giáo dục thường xuyên;

Căn cứ công văn số 273/PGDĐT ngày 23 tháng 09 năm 2021 về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ bậc THCS năm học 2021-2022;

Căn cứ Kế hoạch năm học 2021-2022 của trường THCS Trần Đại Nghĩa. Trường THCS Trần đại Nghĩa xây dựng Kế hoạch giáo dục năm học 2021-2022 như sau:

### 1. BỐI CẢNH GIÁO DỤC:

#### 1.1. Bối cảnh bên ngoài

- Thực hiện tinh thần Nghị quyết số 29-NQ/TW ngày 04/11/2013 của Ban Chấp hành Trung ương khóa XI về Đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo, nhà trường tiếp tục khẳng định là niềm tin của gia đình và xã hội, làm cho học sinh thích học, thích đi học, mỗi ngày đến trường là một ngày vui, tập trung

xây dựng “trường học hạnh phúc”, tích cực chuẩn bị các điều kiện về cơ sở vật chất, nhân sự cho việc triển khai chương trình Giáo dục phổ thông (GDPT) mới.

- Xác định nhiệm vụ, giải pháp huy động các nguồn lực nhằm đảm bảo các điều kiện về cơ sở vật chất trường, lớp học; đội ngũ cán bộ quản lí, giáo viên, nhân viên; nội dung, tài liệu giáo dục địa phương... để triển khai áp dụng Chương trình GDPT phù hợp với điều kiện thực tiễn của địa phương.

### **1.1.1. Thời cơ**

- Cơ chế phân cấp, dân chủ, tự chủ và tự chịu trách nhiệm trong thực hiện chương trình GDPT mới tại nhà trường.

- Sự hoàn thiện của các văn bản pháp quy về công tác giáo dục.

- Các cơ quan ngành giáo dục và địa phương tập trung mọi nguồn lực, điều kiện để thực hiện thắng lợi việc thực hiện chương trình GDPT mới. Đây cũng là cơ hội tốt để nhà trường hoàn chỉnh cơ sở vật chất và con người đáp ứng với tiếp cận chương trình GDPT mới.

- Công nghệ thông tin và các công nghệ khác không ngừng phát triển với các phần mềm tiện ích hỗ trợ cho việc quản lý và dạy học ngày càng tốt hơn.

### **1.1.2. Thách thức**

- Giáo dục nhà trường đối mặt với những thách thức về sự linh hoạt nội dung, kế hoạch dạy học phù hợp điều kiện CSVC, con người ... đáp ứng với yêu cầu của chương trình GDPT mới và mục tiêu giáo dục về dạy học hướng vào người học.

- Thực hiện chương trình GDPT mới vừa mới mẻ, chưa có kinh nghiệm, vừa làm, vừa thay đổi; đòi hỏi mỗi thầy cô giáo đứng lớp, mỗi cán bộ quản lý giáo dục phải thực sự thay đổi để đáp ứng với yêu cầu giáo dục đặt ra tốt nhất, được nhân dân đồng tình ủng hộ.

- Bối cảnh dịch bệnh Covid-19 đang diễn biến phức tạp trên toàn cầu ảnh hưởng lớn đến ngành giáo dục. Công tác giáo dục thực hiện gián tiếp thông qua hình thức trực tuyến, tất cả phương thức giáo dục đều thực hiện gián tiếp trên đối tượng học sinh trong độ tuổi dậy thì.

## **1.2. Bối cảnh bên trong**

### **1.2.1. Điểm mạnh:**

- Đội ngũ trẻ dưới 40 tuổi chiếm tỷ lệ 50% tổng số GV giảng dạy, nhiệt tình, năng nổ công tác; 100% giáo viên có trình độ chuẩn đào tạo, trong đó có 1 thạc sĩ;

- Chất lượng giáo dục nhà trường năm qua có những bước phát triển tốt, với trên 90% học sinh khá, giỏi; 100% học sinh có hạnh kiểm khá, tốt; 100% học sinh lên lớp thẳng.

- Cơ sở vật chất phục vụ dạy học đảm bảo, 100% phòng học có tivi và kết nối internet; có 2 phòng dạy Tin học, khu thí nghiệm thực hành đảm bảo.

- Chất lượng học sinh luôn được đảm bảo, 100% học sinh được kiểm tra sàng lọc chất lượng đầu vào.

### **1.2.2. Điểm yếu**

- Nhà trường thực hiện huy động học sinh ở 10 xã phường trên thành phố Thuận An nên số lượng học sinh đông, nhà ở xa trường khoảng 70% học sinh cách trên 2km;

- Vẫn còn một số giáo viên trẻ trong độ tuổi sinh đẻ nên chưa chủ động tham gia các phong trào, hoạt động chuyên môn nhà trường; có 3 giáo viên lớn tuổi việc tiếp cận công nghệ thông tin còn hạn chế;

### **1.3. Định hướng xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường**

- Xây dựng trường trở thành một trường đạt chất lượng giáo dục cao; đào tạo những con người phát triển theo hướng toàn diện, mạnh về thể chất, phát triển về trí lực, đáp ứng được sự tiến bộ và phát triển của đất nước trong thời kỳ mới.

- Tạo dựng một môi trường học tập thân thiện, tích cực, có kỷ cương, tình thương, trách nhiệm, để mỗi học sinh đều có cơ hội phát triển năng lực cá nhân, có khả năng thích ứng với cộng đồng. Đào tạo học sinh có tri thức, có sức khỏe, có óc sáng tạo, luôn có những kì vọng, tự tin hội nhập là những giá trị mà trường vươn tới.

- Bằng các hình thức giáo dục hữu hiệu theo định hướng phát triển năng lực và phẩm chất học sinh, chú trọng tìm hiểu, nắm vững đặc điểm tâm lý của từng học sinh nhằm trang bị những kiến thức, kỹ năng cần thiết để mọi học sinh phát huy hết năng lực cá nhân, tư duy sáng tạo của mình. Tạo một môi trường học tập thân thiện để mỗi ngày học sinh đến trường là một ngày hạnh phúc.

## **2.MỤC TIÊU**

- Nhanh chóng tiếp cận triển khai Chương trình GDPT 2018 mới góp phần nâng cao chất lượng giáo dục; đáp ứng nhu cầu của học sinh, của gia đình và xã hội;

- Thực hiện đổi mới phương pháp dạy học theo hướng phát triển năng lực học sinh, phát huy tính chủ động sáng tạo của người học, tăng cường kỹ năng thực hành, vận dụng kiến thức giải quyết vấn đề trong thực tiễn. Đa dạng hóa các hình thức học tập, chú trọng các hoạt động trải nghiệm sáng tạo, nghiên cứu khoa học kỹ thuật dành cho học sinh. Xây dựng kế hoạch dạy học phù hợp với điều kiện CSVC và con người của nhà trường;

- Xây dựng kế hoạch bài học theo hướng tăng cường, phát huy tính chủ động, tích cực, tự học của học sinh thông qua việc thiết kế tiến trình dạy học thành chuỗi các hoạt động học để thực hiện cả ở trên lớp và ngoài lớp học, để tổ chức cho học sinh hoạt động học tích cực, chú ý đến việc thực hiện bám sát nội dung yêu cầu chương trình theo Thông tư 32 của BGDĐT, đảm bảo mục tiêu yêu cầu của kiến thức, kỹ năng, thái độ trong từng bài dạy ở từng bộ môn. Tổ chức thực hiện việc đánh giá xếp loại học sinh theo thông tư 26/2020/TT-BGDĐT

ngày 26/8/2020 sửa đổi bổ sung kèm theo Thông tư 58/BGD&ĐT của BGD&ĐT; Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/7/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc quy định đánh giá học sinh trung học cơ sở và Trung học phổ thông.

- Tiếp tục đổi mới, nâng cao hiệu lực và hiệu quả công tác quản lý, tạo điều kiện cho các tổ chuyên môn, giáo viên được chủ động lựa chọn nội dung, sách giáo khoa, xây dựng các chủ đề dạy học trong mỗi môn học và các chủ đề tích hợp, liên môn, đồng thời xây dựng kế hoạch dạy học phù hợp với các chủ đề và theo hình thức, phương pháp và kỹ thuật dạy học tích cực; chú trọng giáo dục đạo đức và giá trị sống, rèn luyện kỹ năng sống, hiểu biết xã hội, thực hành pháp luật; tăng cường các hoạt động nhằm giúp học sinh vận dụng kiến thức liên môn vào giải quyết các vấn đề thực tiễn.

- Nhằm giúp cho Cán bộ quản lý nhà trường có định hướng, chỉ đạo, kiểm tra, đánh giá hoạt động chuyên môn của nhà trường cuối mỗi học kỳ và cuối năm học.

- Làm cơ sở để Cán bộ quản lý nhà trường theo dõi tiến độ thực hiện công việc ở từng thời điểm từ đó có sự điều chỉnh cho phù hợp với sự chỉ đạo của Ngành.

Trên cơ sở nội dung Kế hoạch giáo dục của trường làm cơ sở cho tổ trường chuyên môn, giáo viên bộ môn xây dựng kế hoạch cho tổ và cá nhân mình.

### **3. Nội dung chương trình giáo dục của nhà trường:**

#### **3.1 Thực hiện chương trình môn học**

Căn cứ Khung chương trình giáo dục hiện hành, các văn bản hướng dẫn đổi mới hoạt động chuyên môn và đề nghị của các tổ (nhóm) chuyên môn, trường THCS Trần Đại Nghĩa ban hành kế hoạch dạy học cho các môn học bắt buộc; các hoạt động giáo dục bắt buộc; nội dung giáo dục địa phương theo tài liệu biên soạn của Sở GDĐT và môn tự chọn.

- Về môn học bắt buộc:

Thực hiện đảm bảo tất cả các bộ môn theo quy định gồm: Văn học, Tiếng Anh, Toán, Khoa học tự nhiên, Lịch sử và Địa lý, Giáo dục công dân, Công nghệ, Nghệ thuật (Mỹ thuật, Âm nhạc), Giáo dục thể chất, Tin học. Riêng môn Tiếng Anh triển khai dạy học chương trình 10 năm cho tất cả học sinh khối 6, lớp 7, lớp 8; và lớp 9.

- Về hoạt động giáo dục bắt buộc:

Thực hiện tổ chức hoạt động trải nghiệm: 2 tiết /tuần và hoạt động hướng nghiệp: 1 tiết/ tuần.

- Về nội dung giáo dục địa phương: Tổ chức mỗi tuần một tiết; căn cứ tài liệu của Sở GDĐT biên soạn có sự tích hợp với địa phương Thành phố Thuận An.

- Về môn học tự chọn: 2 tiết/tuần. Theo nhu cầu học sinh và điều kiện của nhà trường.

- Xây dựng kế hoạch giảng dạy đúng theo qui định của chương trình môn học của Bộ GDĐT.

- Các Tổ (nhóm) chuyên môn linh hoạt trong việc thực hiện khung phân phối chương trình để đưa các nội dung dạy học theo chủ đề tích hợp, các chủ đề dạy học trải nghiệm, tiết học ngoài nhà trường,... các nhóm thống nhất điều chỉnh trình tự các bài dạy cho phù hợp; tùy vào năng lực, mức tiếp thu của từng đối tượng học sinh, Tổ thống nhất việc giảm thời lượng cho từng nội dung bài cụ thể nếu có, tất cả đều được thể hiện trong biên bản họp nhóm.

- Quy định thời gian học:

- Học kì I: Từ 15/9/2021 đến 16/01/2021: Thực học 18 tuần.
- Học kì II: Từ 18/01/2021 đến 31/5/2021: Thực học 17 tuần.

Quy định số tiết dạy:

TT	Môn học	Số tiết học từng môn của lớp 6			Số tiết học từng môn của lớp 7			Số tiết học từng môn của lớp 8			Số tiết học từng môn của lớp 9		
		HK1	HK2	CN	HK1	HK2	CN	HK1	HK2	CN	HK1	HK2	CN
1	Ngữ văn	72	68	140	72	68	140	72	68	140	72	68	140
2	Lịch sử và Địa lý	54	51	105	54	51	105	54	51	105	54	51	105
	Địa lý	36	17	53	18	34	52	36	17	53	18	34	52
	Lịch sử	18	34	52	36	17	53	18	34	52	36	17	53
3	Tiếng Anh	54	51	105	54	51	105	54	51	105	54	51	105
4	Toán	72	68	140	72	68	140	72	68	140	72	68	140
5	KHTN	72	68	140	72	68	140	72	68	140	72	68	140
	Vật lý	18	17	35	18	17	35	18	17	35	18	17	35
	Hóa học	18	17	35	18	17	35	18	17	35	18	17	35
	Sinh học	36	34	70	36	34	70	36	34	70	36	34	70
6	GD công dân	18	17	35	18	17	35	18	17	35	18	17	35
7	Công nghệ	18	17	35	18	17	35	18	34	52	18	34	52
8	Nghệ thuật	36	34	70	36	34	70	36	34	70	36	34	70
	Âm nhạc	18	17	35	18	17	35	18	17	35	18	17	35
	Mỹ thuật	18	17	35	18	17	35	18	17	35	18	17	35
9	GD Thể chất	36	34	70	36	34	70	36	34	70	36	34	70
10	HD TN-HN	54	51	105	54	51	105	54	51	105	54	51	105
11	GD Địa phương	18	17	35	18	17	35	18	17	35	18	17	35
12	Tự chọn	54	51	105	54	51	105	54	51	105	54	51	105
Tổng số tiết		539	476	1015	539	476	1015	539	493	1032	539	493	1032
Số tiết/tuần (cả năm học)		29 tiết/ tuần			29 tiết/ tuần			29,5 tiết/ tuần			29,5 tiết/ tuần		

### 3.2 Các hoạt động giáo dục

#### 3.2.1 Đổi mới quản lý dạy học:

Chỉ đạo xây dựng kế hoạch năm học và hướng phần đầu của nhà trường phải được thảo luận dân chủ từ tổ chuyên môn đến lãnh đạo nhà trường. Kế hoạch phải phù hợp với thực tế nhà trường, địa phương và khả thi. Là cơ sở để xây dựng kế hoạch giáo dục của nhà trường.

Xây dựng đội ngũ giáo viên đủ về số lượng, đảm bảo về chất lượng. Tiếp tục chỉ đạo việc ứng dụng công nghệ thông tin và quản lý dạy học một cách hiệu quả; thực hiện nghiêm túc cải cách hành chính trong giáo dục. Tập trung chỉ đạo thực hiện đầy đủ các kế hoạch dạy học bồi dưỡng, phụ đạo, tự chọn, môi trường, lồng ghép các phân môn trong các bộ môn giảng dạy; tiếp tục chỉ đạo dạy học

theo chủ đề tích hợp; phát huy tính tích cực hoạt động của học sinh, phát huy năng lực của người học trong dạy học tích cực.

**Đổi mới kiểm tra, đánh giá:**

Coi trọng việc phân tích kết quả kiểm tra, qua đó giúp giáo viên điều chỉnh hoạt động giảng dạy, giúp học sinh biết tự đánh giá kết quả học tập để phát huy điểm mạnh, khắc phục những tồn tại trong học tập;

### **3.2.2. Đổi mới kiểm tra đánh giá theo định hướng phát triển năng lực học sinh:**

Nguyên tắc: Đánh giá năng lực học sinh theo quá trình và theo kết quả các hoạt động giáo dục.

+ Thực hiện nghiêm túc việc soạn đề kiểm tra theo ma trận, theo các mức độ (nhận biết, thông hiểu, vận dụng thấp và vận dụng cao);

+ Tăng dần tỉ lệ câu hỏi vận dụng, câu hỏi liên hệ với việc giải quyết những vấn đề của thực tiễn cuộc sống.

+ Tăng cường kiểm tra, đánh giá qua các hình thức thuyết trình, thực hành thí nghiệm, dụng cụ thí nghiệm tự làm, sản phẩm ứng dụng kiến thức lý thuyết.

+ Mở rộng đánh giá qua các hoạt động trong và ngoài nhà trường khi thực hiện các hoạt động trải nghiệm, qua tổ chức dạy học theo phương pháp “Bàn tay nặn bột”, dạy học theo dự án, nghiên cứu khoa học, vận dụng kiến thức liên môn trong giải quyết tình huống thực tiễn.

### **3.2.3. Nâng cao chất lượng dạy học, sinh hoạt tổ (nhóm) chuyên môn:**

- Tổ chức sinh hoạt chuyên môn theo nghiên cứu bài học.

- Thực hiện theo công văn số 5555/BGDĐT- GDTrH ngày 08/11/2014 của Bộ GD-ĐT về việc hướng dẫn sinh hoạt chuyên môn về đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra, đánh giá; Công văn số 5512/BGDĐT-GDTrH ngày 18 tháng 12 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường, tổ chức và quản lý các hoạt động chuyên môn của trường trung học qua mạng.

-Thực hiện các hoạt động chuyên môn trên trang mạng trường học trực tuyến.

### **3.2.4. Công tác bồi dưỡng học sinh giỏi, phụ đạo học sinh yếu, kém:**

-Tiến hành phân công giáo viên tham gia công tác BDHSG theo chỉ đạo của trường, hình thành đội tuyển, tiến hành tổ chức bồi dưỡng ít nhất 4 tiết/tuần. Tổ chức dạy học cho học sinh có nguyện vọng thi vào trường chuyên lớp 10; Đối với khối 6,7,8 đầu tư các môn Toán, Văn, Anh riêng khối 8 có thêm 2 môn Vật lý và Hóa học. Đối với khối 9 tập trung các môn Sinh, Sử, Địa và các em trong

đội tuyển của thành phố. Tổ chức bồi dưỡng các môn thí nghiệm thực hành khối 8 gồm Lý, Hóa, Sinh.

-Căn cứ kết quả khảo sát đầu năm và quá trình dạy học; mỗi lớp chọn tất cả học sinh học còn yếu các môn tiến hành phụ đạo giúp các em nâng cao chất lượng học tập.

### **3.2.5. Tham gia các hội thi chuyên môn:**

-Tham gia các Hội thi: Học sinh giỏi văn hóa; Thi sáng tạo Khoa học kỹ thuật; Thi bài giảng E-learning, học sinh giỏi các phong trào, giáo viên dạy giỏi cấp thành phố và cấp tỉnh.

### **3.2.6. Hoạt động ngoại khóa, hoạt động ngoài giờ lên lớp, hướng nghiệp (Hoạt động trải nghiệm):**

-Thành lập Ban HĐNGLL và pháp chế nhà trường, tổ chức y tế trường học, kiện toàn tổ chức các đoàn thể trong nhà trường tiến hành xây dựng kế hoạch hoạt động phù hợp, chú trọng việc rèn luyện kỹ năng sống trong học sinh.

-Xây dựng kế hoạch hoạt động các câu lạc bộ như: Câu lạc bộ kiến thức, câu lạc bộ trẻ em, các câu lạc bộ thể dục thể thao, âm nhạc triển khai hoạt động. Tổ chức các chương trình tự quản trong tiết chào cờ như: Văn nghệ, kể chuyện, tiểu phẩm ... ở các khối lớp.

-Tổ chức tốt giải việt dã truyền thống và Hội khỏe Phù Đổng cấp trường luyện tập để dự thi cấp thành phố và cấp tỉnh. Tham gia xây dựng thư viện xanh, chăm sóc vườn hoa liên đội.

-Tổ chức tốt công tác ngoại khóa như ngoại khóa học tập, ngoại khóa về vệ sinh an toàn thực phẩm, sức khỏe sinh sản vị thành niên, chống đuối nước...Tổ chức tham quan, các di tích lịch sử; Tham gia trải nghiệm theo kế hoạch của thành phố.

-Tổ chức tốt các tiết hướng nghiệp cho học sinh lớp 9, thực hiện 9 tiết/năm học; tập trung hướng các em chọn trường, chọn nghề sau tốt nghiệp lớp 9.

### **3.2.7 Công tác kiểm tra:**

#### ***a/ Công tác kiểm tra chuyên môn:***

Căn cứ vào kế hoạch của từng tổ chuyên môn, tổ trưởng chuyên môn chủ động thực hiện việc kiểm tra đối với các thành viên trong tổ, kiểm tra HSSS đảm bảo 2 lần/ năm học; 100% giáo viên được kiểm tra, dự giờ thăm lớp. Phối hợp với ban kiểm tra nội bộ trường học tiến hành kiểm tra chuyên đề hay toàn diện trong giáo viên.

#### ***b/ Công tác kiểm tra đánh giá các hoạt động Ngoại khóa - Hướng nghiệp - Ngoài giờ lên lớp:***

- Kiểm tra, đánh giá việc thực hiện của giáo viên:



+ Nội dung kiểm tra, đánh giá: Kế hoạch dạy học, giáo án giảng dạy các chủ đề theo quy định (09 chủ đề/năm học). Việc tổ chức điều hành, quản lý học sinh đối với các tiết học ngoài nhà trường.

+ Phân công thực hiện: Ban chỉ đạo HĐGDNGLL- Hướng nghiệp

• **Đánh giá kết quả hoạt động của học sinh:**

+ Nội dung kiểm tra, đánh giá: Ý thức, thái độ, kết quả thực hiện của học sinh khi tham gia các HĐGDNGLL- HN theo kế hoạch của nhà trường.

+ Phân công thực hiện: Ban chỉ đạo HĐGDNGLL- Hướng nghiệp

**3.2. 8 Công tác bồi dưỡng GV trong tổ:**

-Tự nghiên cứu nội dung, chương trình, SGK.

-Thực hiện hiệu quả các hoạt động dự giờ đảm bảo 2 tiết dự giờ/ 1 tháng, tích cực tham Hội giảng, thao giảng chuyên môn; 100% giáo viên đủ điều kiện tham gia thi giáo viên dạy giỏi cấp trường và cấp thành phố theo quy định.

-Tích cực học hỏi chuyên môn, tham gia đầy đủ các buổi bồi dưỡng chuyên môn do ngành tổ chức, thực hiện đổi mới phương pháp dạy học, ứng dụng CNTT, thực hiện bồi dưỡng thường xuyên. Xây dựng kế hoạch cá nhân cụ thể, tích cực tham gia các hoạt động của nhà trường.

**4. Kế hoạch tổng hợp của nhà trường:**

Căn cứ kế hoạch năm học của Phòng GDĐT Thành phố; nhà trường tổng hợp kế hoạch, nội dung, thời gian và phân công thực hiện như sau:

THÁNG	NỘI DUNG	THỰC HIỆN
8	1/Niên yết danh sách học sinh lớp 6 2/Thông báo kế hoạch học tập các khối 3/Phân công chuyên môn đầu năm + Xếp thời khóa biểu áp dụng (05/9/2021). 4/Tham gia Bồi dưỡng chuyên môn, chính trị trong hè, theo kế hoạch phòng GDĐT. 5/Rà soát kiểm tra, bổ sung các thiết bị dạy học. 6/Kiện toàn GVCN, Ban HĐNGLL.	-Hiệu trưởng. -Hiệu trưởng -Hiệu trưởng; -HT,GV
9	1/Tổ chức triển khai các kế hoạch dạy học 2/Triển khai các loại HSSS giáo viên và tổ nhóm chuyên môn.	• HT • HT, -P HT

THÁNG	NỘI DUNG	THỰC HIỆN
	<p>3/Xây dựng kế hoạch tổ chức Hội thi GVĐG cấp trường.</p> <p>4/Triển khai các cuộc thi trong GV và HS.</p> <p>5/Đăng ký đề tài sáng kiến trong năm.</p> <p>6/Xây dựng kế hoạch cá nhân, kế hoạch giáo dục; kiểm tra nội bộ, kế hoạch HĐNGLL; kế hoạch dạy học môi trường; phụ đạo, BDHSG...</p> <p>7/Hoàn chỉnh phân công chuyên môn, thời khóa biểu các kế hoạch dạy học thống nhất từ nhà trường đến tổ, nhóm chuyên môn và giáo viên.</p> <p>8/ Kiện toàn đội ngũ GV BDHSG và danh sách đội tuyển HSG</p> <p>9/Hoàn chỉnh duyệt kế hoạch dạy học của tổ chuyên môn.</p> <p>10/ Phát động đăng ký thi đua năm học</p>	<p>- HT</p> <p>-HT,</p> <p>- HT,</p> <p>HT,</p> <p>HT, VT</p> <p>HT, CTCĐ</p>
10	<p>1/Tổ chức kiểm tra các kế hoạch cá nhân, tổ nhóm chuyên môn, kiểm tra hồ sơ tổ và cá nhân. Hoàn thành các sản phẩm E-learning và KHKT để dự thi cấp thành phố.</p> <p>2/Kiểm tra thực hiện nề nếp học tập của học sinh (trực tuyến).</p> <p>3/Tổ chức Thi kể chuyện Bác Hồ; (trực tuyến).</p> <p>4/Kiểm tra danh bạ, sổ điểm điện tử.</p> <p>5/ Tổ chức họp mặt 20/10 (trực tuyến)</p>	<p>HT, Ban nề nếp TTCM</p> <p>- TPT + CBTV</p> <p>BCHCĐ</p>
11	<p>1/Phát động tuần lễ thi đua dạy tốt học tốt từ 13/11 đến 20/11.</p> <p>2/Kiểm tra giữa kỳ I</p> <p>3/Tăng cường kiểm tra nề nếp học tập của học sinh và giảng dạy của giáo viên.</p> <p>4/Kiểm tra HSSS tổ Toán Lý.</p> <p>5/Tổ chức hoạt động 20/11</p>	<p>HT,HT</p> <p>-PHT + HT</p> <p>GV + HT</p> <p>TTCM+GV</p>

THÁNG	NỘI DUNG	THỰC HIỆN
12	1/Chuẩn bị nội dung ngoại khóa, ôn tập và đề kiểm tra học kỳ I. 2/Kiểm tra việc vào điểm trên sổ điểm điện tử của giáo viên. 3/Triển khai viết sáng kiến năm học đã đăng ký. 4/Tổ chức dạy đủ các tiết hoạt động NGLL và hướng nghiệp học kỳ I. 5/Tổ chức chuyên đề Quản lý, chuyên môn tại trường các môn Toán, Lý, Sinh, Sử, Âm nhạc. 6/Kiểm tra tổ Văn, Nhạc.	-GV+ TTCM  HT HT, CTCĐ HT,TPTĐ Nhóm TD PHT GV+TTCM HT+TTCM
1-2	1/Tổ chức tốt ôn tập kiểm tra cuối học kỳ I. 2/Thông kê chất lượng học kỳ I. 3/Triển khai đầy đủ các kế hoạch dạy học học kỳ II. 4/Hoàn thành điểm học kỳ I trên hệ thống. 5/Tổ chức các hoạt động cây mùa xuân nhân ái, kế hoạch nhỏ học kỳ I. 6/Nhanh chóng ổn định dạy học trước và sau tết âm lịch. 7/Tham gia tốt các Hội thi thành phố và tỉnh tổ chức: 8/Kiểm tra tổ Ngoại ngữ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• TCM</li> <li>• HT</li> <li>• HT+</li> <li>• GV,HT</li> <li>• TPT,</li> <li>• CTCĐ</li> </ul> - Ban nề nếp  GV+HS HT+TTCM
3	1/Tập trung chỉ đạo học sinh giỏi tham gia thi HSG cấp tỉnh. 2/Tăng cường kiểm tra nề nếp dạy và học. 3/Tổ chức Hội giảng lần thứ 2 trong năm học: Chuyên đề lấy học sinh làm trung tâm trong dạy học tích cực. 4/Hoàn thành sáng kiến gửi cho HĐKH của Thành phố. 5/Kiểm tra giữa kỳ II 6/Tổ chức ngoại khóa cho học sinh	<ul style="list-style-type: none"> <li>• HT,</li> </ul> - Ban nề nếp HT+Tổ CM Ban thi đua PHT+GV TPT, TCM
4	1/Chỉ đạo tốt các kế hoạch dạy học, rà soát việc thực hiện chương trình năm học.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• HT,</li> <li>• TTCM</li> </ul>

THÁNG	NỘI DUNG	THỰC HIỆN
	2/Tham gia tốt khảo sát HSG khối 6,7,8. 3/Rà soát hồ sơ tham gia xét tốt nghiệp lớp 9. 4/Tham gia dự giờ khảo sát giáo viên đăng ký chiến sĩ thi đua. 5/Chuẩn bị nội dung ngoại khóa ôn tập, kiểm tra học kỳ II.	GVBD+HT HT+TTCM +GV - HT
5	1/Tổ chức tốt ôn tập, kiểm tra cuối học kỳ II. 2/Thực hiện đánh giá chất lượng học sinh học kỳ II và cả năm. 3/Thông kê chất lượng giáo dục năm học. 4/Hoàn tất chương trình giảng dạy năm học, cập nhật HSSS cá nhân và tổ chuyên môn, bàn giao học sinh về địa phương. 5/ Thực hiện đánh giá giáo viên, chuẩn GV	HT,PHT Toàn HĐ - HT HT, TPT Toàn thể hội đồng
6-7	1/Thực hiện công tác tuyển sinh năm học 2022-2023. Bồi dưỡng và phụ đạo học sinh thi vào trường chuyên và tuyển sinh lớp 10. 2/Tham gia các lớp bồi dưỡng chuyên môn trong hè. 3/ Tổ chức thi tuyển chọn HSG cấp trường	HT, Toàn thể CBGVNV BHG, HS

## 5. Tổ chức thực hiện

### 4.1. Công tác quản lý, chỉ đạo

#### 4.1.1. Đối với Hiệu trưởng

- Xây dựng kế hoạch chỉ đạo hoạt động giáo dục và điều hành chung mọi công việc.
- Xây dựng kế hoạch tổ chức dạy các môn tự chọn, ký hợp đồng liên kết với các công ty trong việc giảng dạy Tiếng Anh, kỹ năng sống.
- Xây dựng kế hoạch kiểm tra nội bộ các hoạt động giáo dục.
- Tổ chức các hoạt động hội thi, phong trào thi đua dạy tốt học tốt trong năm học.
- Xây dựng tiêu chí thi đua trong nhà trường.
- Ra các Quyết định thành lập tổ chuyên môn, bổ nhiệm các chức danh tổ trưởng, tổ phó chuyên môn.

- Phân công giáo viên chủ nhiệm lớp và giảng dạy các môn học và các hoạt động giáo dục.

#### **4.1.2. Đối với Phó Hiệu trưởng**

- Quản lý chỉ đạo các hoạt động chuyên môn, thư viện, thiết bị, quản lý các phần mềm liên quan đến các hoạt động giáo dục.

- Xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động ngoài giờ lên lớp; kế hoạch bồi dưỡng học sinh có năng khiếu, phụ đạo học sinh nhận thức chậm và các hoạt động khác có liên quan đến giáo dục.

- Chỉ đạo các tổ chuyên môn hoạt động theo đúng Điều lệ trường THCS

- Tổ chức kiểm tra các hoạt động liên quan đến chuyên môn.

- Hàng tháng họp thống nhất các nội dung chuyên môn với các tổ.

- Duyệt tất cả các hoạt động tổ chức các hoạt động ngoài giờ lên lớp, các cuộc Hội thảo, chuyên đề cấp trường, cấp tổ tổ chức trong năm học.

#### **4.1.3. Đối với Tổng phụ trách Đội**

- Kết hợp với Phó hiệu trưởng và các bộ phận xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động ngoài giờ lên lớp.

- Tổ chức tất cả các hoạt động ngoài giờ lên lớp tổ chức tại nhà trường.

- Thành lập các ban của Liên đội để thúc đẩy mọi hoạt động của nhà trường.

- Xây dựng tiêu chí thi đua của Liên đội.

#### **4.1.4. Đối với nhân viên Thư viện**

- Quản lý mọi hoạt động của thư viện, thiết bị.

- Xây dựng các kế hoạch hoạt động liên quan đến hoạt động của thư viện, thiết bị dạy học.

- Khuyến khích học sinh tích cực tham gia các hoạt động đọc sách.

- Tổ chức Ngày hội đọc sách.

#### **4.1.5. Đối với giáo viên**

- Chịu trách nhiệm giảng dạy theo sự phân công của Hiệu trưởng.

- Thực hiện nghiêm túc mọi quy chế chuyên môn.

- Chịu trách nhiệm chất lượng của lớp, môn giảng dạy.

- Kết hợp với nhà trường, liên đội tham gia các hoạt động ngoài giờ lên lớp trong và ngoài nhà trường.

- Tích cực tự trau dồi chuyên môn, nghiệp vụ.

- Tham gia đầy đủ các buổi chuyên đề do các cấp tổ chức.

#### **4.2. Công tác kiểm tra**

#### 4.2.1. Yêu cầu

- Tăng cường công tác kiểm tra nội bộ để phát hiện, điều chỉnh những việc chưa hợp lý và tuyên dương những cá nhân, tổ khối tích cực, sáng tạo.
- Thông qua công tác kiểm tra để rút kinh nghiệm, hướng dẫn, điều chỉnh kịp thời cho tất cả cá nhân, tổ khối về việc thực hiện nhiệm vụ.

#### 4.2.2. Biện pháp thực hiện

- Xây dựng kế hoạch kiểm tra, thành lập ban kiểm tra nội bộ nhà trường.
- Thường xuyên kiểm tra theo kế hoạch kết hợp kiểm tra đột xuất để kịp thời chấn chỉnh những thiếu sót, hạn chế nhằm giúp các bộ phận hoàn thành tốt nhiệm vụ của mình.

#### 4.2.3. Chỉ tiêu phấn đấu

- 100% các bộ phận được kiểm tra ít nhất 1 lần/năm.

#### 4.3. Chế độ thông tin, báo cáo

- Để việc quản lý học sinh được chặt chẽ, giáo viên cần cập nhật danh sách học sinh theo lớp trên hệ thống thông tin quản lý giáo dục của Sở Giáo dục và Đào tạo vào đầu năm học.
- Cập nhật kịp thời các hoạt động, thông tin của nhà trường trên trang Web.
- Thực hiện nghiêm túc chế độ báo cáo định kỳ và đột xuất.

Trên đây là Kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2021-2022 của trường Trường THCS Trần Đại Nghĩa; Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc cần bổ sung, điều chỉnh, đề nghị các bộ phận chủ động báo cáo Hiệu trưởng để được hướng dẫn, điều chỉnh, bổ sung kịp thời./.

#### Nơi nhận:

- Phòng GDĐT;
- Tổ Chuyên môn;
- Niêm yết;
- Văn thư./.



Trần Thụy Hưng Hào

#### DUYỆT CỦA LÃNH ĐẠO PHÒNG GIÁO DỤC THÀNH PHỐ THUẬN AN

Thông nhất

Thuận An, ngày 21/10/2021

KT. TRƯỞNG PHÒNG  
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG



Võ Anh Tuấn