

An Thạnh, ngày 03 tháng 10 năm 2021

KẾ HOẠCH TỔ CHỨC HOẠT ĐỘNG DẠY-HỌC NĂM HỌC 2021 - 2022

Căn cứ công văn 1491/SGDDĐT- GDTrHTX, ngày 24/8/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo Bình Dương về việc hướng dẫn xây dựng kế hoạch tổ chức hoạt động dạy-học năm học năm 2021-2022;

Căn cứ công văn số 246/PGDDĐT ngày 31/8/2021 của phòng Giáo dục và đào tạo thành phố Thuận An về việc hướng dẫn xây dựng kế hoạch tổ chức hoạt động dạy-học năm học 2021-2022;

Căn cứ tình hình thực tế trường THCS Trần Đại Nghĩa xây dựng kế hoạch tổ chức hoạt động dạy- học năm học 2021-2022 cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH – YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tạo môi trường học tập đa dạng cho học sinh.
- Xây dựng kế hoạch thực hiện nội dung chương trình phù hợp, đảm bảo tính khoa học, đúng và đủ theo chuẩn kiến thức kĩ năng của chương trình phổ thông hiện hành
- Khuyến khích sử dụng các hình thức, phương pháp dạy-học theo định hướng giúp học sinh tự học, tự nghiên cứu và rèn luyện kĩ năng tự học ở nhà thông qua các hình thức học tập.
- Nhằm hướng dẫn ,giới thiệu, chọn lọc chi học sinh các hình thức học tập phù hợp khác như: học qua kênh truyền hình, kênh youtube, các trang website học tập,...
- Tổ chức các hình thức dạy-học trực tuyến đảm bảo hiệu quả quản lý, nâng cao chất lượng dạy-học

2. Yêu cầu

- Việc thực hiện dạy – học được xây dựng khoa học chặt chẽ theo đúng quy định vì lợi ích chung của của học sinh; xây dựng các phương pháp hợp lý để tất cả đối tượng học sinh; xây dựng các phương án hợp lí để tất cả đối tượng học sinh, đều được tham gia học tập, đảm bảo tính công bằng, nhân văn giáo dục.

- Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác quản lí, tổ chức dạy-học trực tuyến có hiệu quả; chủ động xây dựng và cung cấp các bài giảng E-learning cho học sinh học tập, rèn luyện có chất lượng và hiệu quả.

- Bảo đảm tiến độ thực hiện nội dung chương trình các môn học trong năm học 2021-2022 theo quy định .

- Xây dựng và tổ chức thực hiện các kế hoạch giáo dục của nhà trường theo đúng theo cầu của Bộ GDĐT

II. CÁC HÌNH THỨC VÀ HÌNH THỨC VÀ PHƯƠNG ÁN DẠY - HỌC ỨNG PHÓ VỚI TÌNH HÌNH DIỄN BIẾN DỊCH BỆNH TRÊN ĐỊA BÀN THÀNH PHỐ

Do tình hình dịch bệnh Covid-19 trên địa bàn thành phố đang diễn biến phức tạp, trường THCS Trần Đại Nghĩa chủ động xây dựng kế hoạch, lựa chọn các hình thức dạy- học trực tuyến, gián tiếp không đến trường (sau đây gọi chung là trực tuyến)

Các phương án triển khai

Phương án 1: Tổ chức dạy học khi địa phương đang áp dụng thực hiện Chỉ thị số 16/CT-TTg của Thủ tướng Chính phủ

- Kết hợp vừa dạy học trực tiếp, dạy học trực tuyến và giao bài đối với học sinh không có điều kiện học trực tuyến. Ngoài ra nhà trường hướng dẫn học sinh học trên truyền hình (nếu có). Đối với những học sinh bị kẹt trong vùng “**Khóa chặt, đông cứng**”: hỗ trợ, hướng dẫn và giúp đỡ học sinh đăng ký tham gia học trực tuyến (hoặc trực tiếp) tại một trường nơi đang cư trú theo quy định tại Công văn số 3508/BGDĐT-GDTrH ngày 17/8/2021 của Bộ GDĐT. Những học sinh bị kẹt trong vùng giãn cách không có điều kiện tham gia học tập tại nơi lưu trú sẽ được tổ chức dạy bù sau khi học sinh trở về trường.

- Tổ chức dạy học trực tuyến (thực hiện theo TT09): đối với những học sinh có đủ điều kiện về thiết bị để tham gia học trực tuyến. Nội dung dạy học: ưu tiên phần kiến thức mới, luyện tập, thực hành; kết hợp giao nhiệm vụ cho học sinh thực hiện ở nhà có sự hỗ trợ của phụ huynh.

- Có thể triển khai giải pháp học tập qua truyền hình (trên VTV7, đài truyền hình Bình Thuận) nhằm hỗ trợ thêm cho dạy học trực tuyến.

Các khối lớp khác, linh hoạt sử dụng hiệu quả kho học liệu sẵn có và tổ chức xây dựng kho học liệu bổ sung, sẵn sàng tổ chức dạy học bằng các phương án phù hợp; thực hiện sắp xếp các chủ đề học tập, xác định các nội dung có thể tổ chức dạy học trực tuyến hoặc hướng dẫn cho học sinh tự học.

Phương án 2: Tổ chức dạy học khi địa bàn hết thực hiện các Chỉ thị về phòng, chống dịch bệnh Covid-19 và học sinh được trở lại trường học

- Thực hiện dạy học trực tiếp, tận dụng tối đa thời gian học sinh được đến trường nhằm đảm bảo hoàn thành chương trình, kế hoạch năm học (hoàn thành học kỳ I trước 16/1/2021; hoàn thành học kỳ II trước 25/5/2022); đồng thời tiếp tục phát huy hình thức dạy học trực tuyến hỗ trợ dạy học trực tiếp để tăng cường bổ trợ kiến thức, kỹ năng cho học sinh.

- Sau khi trở lại trường, nhà trường tiến hành kiểm tra, đánh giá kết quả học trực tuyến của học sinh; hỗ trợ, hướng dẫn cho những học sinh chưa đáp ứng mức độ cần đạt của môn học; tổ chức kiểm tra, đánh giá bổ sung đối với học sinh chưa thực hiện đủ chế độ kiểm tra, đánh giá theo quy định.

- Giải pháp sử dụng thời gian để dạy bù:

+ Sắp xếp dạy học (từ thứ 2 đến thứ 7) đều bố trí học 05 tiết và tổ chức dạy bù trái buổi (không quá 4 tiết/buổi).

+ Sử dụng tiết chào cờ và tiết sinh hoạt lớp để bố trí dạy học, hình thức sinh hoạt lớp được chuyển thành sinh hoạt 15 phút đầu giờ.

- Giải pháp chọn nội dung dạy học:

+ Sử dụng các tiết ôn luyện để dạy bù kiến thức mới; phần ôn luyện có thể thực hiện trực tuyến hoặc hướng dẫn về nhà cho học sinh.

+ Ưu tiên dạy học những bộ môn công cụ, những kiến thức mới, cốt lõi theo tinh thần tinh giảm nội dung dạy học của Bộ GDĐT, những tiết dạy học tự chọn, Hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp, Hoạt động trải nghiệm có thể bố trí học sau khi kết thúc học kiến thức mới.

III. TỔ CHỨC HOẠT ĐỘNG DẠY-HỌC TRỰC TUYẾN CỦA NHÀ TRƯỜNG VÀ ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ HỌC TẬP CỦA HỌC SINH

1. Công tác tập huấn.

Từ 8/2021 nhà trường chủ động liên kết với công ty Viettel tổ chức triển khai tập huấn giáo viên công tác dạy học trực tuyến trên phần mềm K12Online.

Phối hợp cùng quản trị viên tạo tài khoản cho tất cả giáo viên, học sinh trong nhà trường, phân công đội ngũ GVCN làm công tác tập huấn, hướng dẫn học sinh cách đăng nhập tài khoản tham gia học tập trực tuyến.

2. Công tác phân công

Ban giám hiệu nhà trường lên kế hoạch phân công tổ thông tin dữ liệu phụ trách công tác hướng dẫn giáo viên, khắc phục sự cố...

Phó hiệu trưởng chuyên môn lập thời khóa biểu học trực tuyến. Hiệu trưởng và các tổ trưởng chuyên môn phụ trách công tác duyệt bài giảng.

3. Nội dung thực hiện.

* **Học trực tuyến:** Áp dụng trong việc dạy bài mới và đánh giá học sinh để dạy học trực tuyến trên phần mềm K12Online và Google meet đối với HS có đủ điều kiện (máy tính, điện thoại thông minh có kết nối 3G, 4G). Nội dung chương trình, bài giảng phù hợp, phải được tổ chuyên môn thông qua và được Hiệu trưởng phê duyệt.

+ Lựa chọn môn học:

- Các khối lớp 7; 8; 9 học các môn: Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh, Lý, Hóa, Sinh, Thể dục, Âm nhạc, Mĩ Thuật, Sử, Địa, GDCD, Công nghệ. Tin học

- Khối 6 học các môn: Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh, KHTN, LS&DL, Thể dục, Âm nhạc, Mĩ Thuật, GDCD, Công nghệ. Tin học.

- Các đội tuyển HSG: Động viên GVBD và HS trong các đội tham gia học theo chương trình bồi dưỡng của GV phụ trách được Hiệu trưởng phê duyệt.

* **Học trên truyền hình:** BGH nhà trường phối hợp với GVCN, GVBM nắm bắt các thông tin trên các đài về lịch học, tiến độ thực hiện chương trình phù hợp (Đài Truyền hình tỉnh Bình Dương phát sóng từ 16h đến 18h hàng ngày) để thông báo kịp thời cho học sinh tham gia học. Thông qua K12Online và Google meet giáo viên bộ môn định hướng cho học sinh trong quá trình xem và cùng làm bài tập, hoặc làm sau khi xem xong truyền hình.

- Xây dựng kế hoạch ôn tập, bổ sung kiến thức, tăng cường kiểm tra, đánh giá học sinh sau khi học sinh trở lại học trực tiếp tại trường.

* Trường hợp một số học sinh không có điều kiện học trực tuyến và học trên truyền hình, thông qua phụ huynh, các lực lượng ngoài xã hội, địa phương GVBM sử dụng hình thức giao bài cho các em, giáo viên chăm chữa kịp thời và giải quyết, hỗ trợ giải đáp những thắc mắc khi trở lại học trực tiếp

4. Về thời gian và hình thức dạy học trực tuyến

- BGH phân công thời khóa biểu thực hiện từ 20/9/2021. (có TKB kèm theo).

- Thực hiện đồng loạt, bắt đầu từ ngày 20/9/2021 đến hết ngày 10/11/2021 (8 tuần/nửa HK1). Trong khi thực hiện nếu phát sinh các kế hoạch khác do cấp trên chỉ đạo hoặc vấn đề khác thì chuyên môn sẽ điều chỉnh và thông báo kịp thời.

+ Kết thúc chương trình dạy trực tuyến đợt 1 (nửa HK1) trong ngày 10/11/2021

- Triển khai học tất cả các ngày trong tuần. Buổi sáng 4 tiết, buổi chiều 3 tiết

- Trong mỗi buổi dạy tối đa 4 tiết, mỗi tiết 45 phút, giữa các tiết nghỉ 5 phút, giữa 2 môn học nghỉ 10 phút để làm công tác chuẩn bị.

- Thời gian buổi sáng từ 7h vào học chính thức, trước đó 10 phút lúc 6h50 phút GV dạy tiết 1 vào ổn định, Buổi chiều từ 13h30 dạy chính thức.

- Trong trường hợp nếu giáo viên cần tăng cường thời gian ôn tập, bồi dưỡng cho học sinh thì trao đổi qua phụ huynh và báo lại chuyên môn để phối hợp thực hiện.

- Trước mỗi buổi dạy GV dạy tiết 1 sẽ chịu trách nhiệm vào trước 10 phút để ổn định, sau đó tiến hành điểm diện (đ/c Thủy đã hướng dẫn cách kiểm diện) và dạy đến hết tiết theo TKB, sau khi kết thúc thời gian tiết dạy của mình Gv dạy tiết trước chờ cho đến khi GV dạy tiết sau tham gia thì mới thoát ra (thời gian Thoát và vào trong giới hạn 5 phút để đảm bảo tính liền mạch).

- Triển khai dạy học theo kế hoạch: Giáo viên tổ chức các hoạt động học tập trung vào việc hình thành kiến thức cơ bản, cốt lõi. Việc giao bài tập cho học sinh dựa vào SGK, vở bài tập hay yêu cầu hoàn thành sản phẩm. Học sinh có thể hoàn thành nhiệm vụ sau tiết học. Chuyển tiếp giữa các tiết học giáo viên cần có tổ chức các trò chơi thư giãn để thay đổi trạng thái học tập.

5. Đánh giá kết quả học tập

* Kiểm tra thường xuyên

- Trong quá trình tổ chức dạy học qua Internet, GVBM trực tiếp kiểm tra, đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ học tập của HS thông qua các bài kiểm tra bằng nhiều hình thức khác nhau sao cho phù hợp, bảo đảm công bằng, khách quan, trung thực và linh hoạt.

- Kết quả kiểm tra, đánh giá thường xuyên trong quá trình dạy học trên Internet được sử dụng thay cho các bài kiểm tra thường xuyên theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo về đánh giá, xếp loại HS (theo TT58 và TT26, TT22).

* Kiểm tra định kỳ và kiểm tra học kỳ

Khi học sinh đi học trở lại, nhà trường tổ chức cho học sinh ôn tập, bổ sung, củng cố kiến thức đã học trên Internet; thực hiện việc kiểm tra định kỳ và kiểm tra học kỳ theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo về đánh giá, xếp loại học sinh. (Nếu dịch bệnh kéo dài thì Phòng Giáo dục và Đào tạo sẽ có văn bản hướng dẫn sau).

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đối với lãnh đạo nhà trường

- Nghiên cứu văn bản hướng dẫn có liên quan và Thông tư số 09/TT-BGDĐT ngày 30/3/2021 để tổ chức thực hiện.

- Phối hợp với chính quyền địa phương, BCĐ phòng, chống dịch bệnh Covid-19 trên địa bàn và phụ huynh học sinh trong công tác chuẩn bị, triển khai dạy học.

- Xây dựng kế hoạch Dạy học trực tuyến, phối hợp với cán bộ kỹ thuật của Viettel để tổ chức thực hiện dạy học trực tuyến đạt hiệu quả.

- Xây dựng kế hoạch dạy học, lên thời khóa biểu, theo dõi, chỉ đạo và hỗ trợ giáo viên thực hiện.

- Kiểm tra, giám sát, đôn đốc, nhắc nhở, động viên các GV tích cực đổi mới, ứng dụng CNTT có hiệu quả.

- Thông tin đến CMHS và HS phương án Dạy học trực tuyến của nhà trường trong thời gian HS nghỉ học ở trường vì Covid-19.

- Thiết lập hồ sơ triển khai thực hiện và lưu trữ theo quy định

2. Đối với tổ chuyên môn

- Xây dựng kế hoạch dạy học trong thời gian dạy học trực tuyến.

- Tổ chức rà soát chương trình, thống nhất nội dung và hình thức dạy học phù hợp với đối tượng HS (lưu ý phân giảm tải).

- Triển khai tích cực việc đổi mới PPDH, ứng dụng CNTT trong dạy học. Hỗ trợ, chia sẻ về mặt chuyên môn giữa các thành viên.

- Kiểm tra, giám sát, đôn đốc, nhắc nhở, động viên các GV tích cực đổi mới, ứng dụng CNTT có hiệu quả.

3. Đối với giáo viên giảng dạy

- Tích cực, chủ động, tự học, tự bồi dưỡng nâng cao trình độ ứng dụng CNTT.

Thực hiện cơ bản thành thạo các phần mềm đã tập huấn để góp phần nâng cao kỹ năng sử dụng CNTT và chất lượng dạy học.

- Xây dựng nội dung bài dạy và học liệu phù hợp. Dạy học trực tuyến qua Internet hiệu quả.

- Thực hiện tốt các quy định, kế hoạch của tổ chuyên môn và nhà trường.

- Gửi thời khóa biểu cho phụ huynh và các video và bài tập để học sinh học qua truyền hình và học qua video (lưu ý video bài học phải được kiểm duyệt).

- Hồ sơ minh chứng dạy học trực tuyến của giáo viên bao gồm: Bài soạn bản Word, bài soạn Powerpoint, video, hoặc trên phần mềm tương tác khác, sản phẩm học sinh,...

4. Đối với giáo viên chủ nhiệm lớp

- Tổ chức cho HS tham gia học tập, kiểm tra, điểm danh đầy đủ HS học tập trong các tiết học.

- Phối hợp chặt chẽ với giáo viên dạy và hỗ trợ giáo viên dạy trong công tác quản lí lớp học.

- Chủ động phối hợp với CMHS, tạo điều kiện thuận lợi cho HS học tập cũng như quản lí HS.

- Báo cáo BGH đầy đủ kịp thời theo yêu cầu

5. Đối với tổ kỹ thuật hỗ trợ, nhân viên văn phòng

- Có trách nhiệm nghiên cứu việc dạy học trực tuyến trên Internet và tập huấn cho toàn thể GV trong nhà trường.

- Hỗ trợ cho GV trong quá trình thực hiện.

Trên đây là kế hoạch xây dựng và triển khai kịp thời các phương án dạy – học năm học 2021-2022 của trường THCS Trần Đại Nghĩa.

Nơi nhận:

- Phòng GDĐT TP Thuận An;
- Các tổ chuyên môn;
- Niêm yết;
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG

Trần Thụy Hưng Hào

DUYỆT CỦA LÃNH ĐẠO PHÒNG GIÁO DỤC

Thống nhất
 Thuận An, ngày 21/10/2021
 KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG


Võ Anh Tuấn