UBND THỊ XÃ THUẬN AN
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 155 /PGDĐT-CNTT
"Tập huấn, ký kết hợp đồng và chuyển giao bản quyền Phần mềm quản lý thư viện B.Lib".

Thuận An, ngày 04 tháng 3 năm 2019

Kính gửi:

- Hiệu trưởng các trường Tiểu học;
- Hiệu trưởng các trường Trung học cơ sở.

Căn cứ Thông tư số 53/2012/TT-BGDĐT ngày 20 tháng 12 năm 2012 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định về việc tổ chức hoạt động, sử dụng thư điện tử, cổng thông tin điện tử tại Sở Giáo dục và Đào tạo, Phòng Giáo dục và Đào tạo và các cơ sở Giáo dục mầm non, Giáo dục phổ thông và Giáo dục thường xuyên;

Căn cứ công văn số 1155/PGDĐT-CNTT ngày 24 tháng 09 năm 2018 của Phòng Giáo dục và Đào tạo thị xã Thuận An về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ CNTT năm học 2018 - 2019;

Nhằm tăng cường công tác quản lý và ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác khai thác sử dụng thư viện tại các trường Tiểu học và Trung học cơ sở (THCS),

Phòng Giáo dục và Đào tạo Thị xã Thuận An tổ chức tập huấn, ký kết hợp đồng và chuyển giao bản quyền ***"Phần mềm quản lý thư viện B.Lib"***, nội dung cụ thể như sau:

1. Thành phần tham dự:

1.1. Phòng GDĐT:

- Lãnh đạo Phòng GDĐT.
- Chuyên viên phụ trách công nghệ thông tin.

1.2. Đơn vị trường:

- Hiệu trưởng: dự ký kết hợp đồng, tìm hiểu phần mềm để chỉ đạo viên chức thư viện thực hiện tại đơn vị.
- Viên chức thư viện: dự tập huấn và thực hiện nhập số liệu và quản lý phần mềm thư viện tại đơn vị.

2. Thời gian, địa điểm tập huấn:

- Các đơn vị trường tiểu học: *8h00 ngày 19 tháng 03 năm 2019 (buổi sáng)*
- Các đơn vị trường THCS: *13h30 ngày 19 tháng 03 năm 2019 (buổi chiều)*
- Địa điểm: Hội trường Phòng GDĐT thị xã Thuận An.

3. Nội dung:

Chuyên viên Công ty TNHH Đầu tư Phát triển BiTech sẽ hướng dẫn các đơn vị trong việc sử dụng, khai thác hiệu quả các tính năng của "Phần mềm quản lý thư viện B.Lib".

❖ *Lưu ý: Mỗi trường mang theo 01 laptop để cài đặt phần mềm và thực hiện nhập dữ liệu theo hướng dẫn.*

Đề nghị các trường tham dư đầy đủ, đúng thành phần và thời gian quy định./.

Nơi nhận:
- *Như trên;*
- *Lãnh đạo, chuyên viên PGDĐT;*
- *Lưu VT, Trí 42.*

KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG

PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

Võ Anh Tuấn